



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Сибирский федеральный университет»

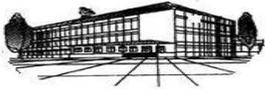
Лесосибирский педагогический институт -
филиал Сибирского федерального университета

РЕГЛАМЕНТ

СТО 7.1.5.12 Проектирование и разработка программ
дополнительного образования

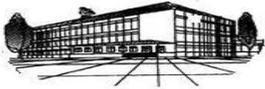
РЕГЛАМЕНТ
требований к структуре и содержанию дополнительных
профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных
(общеразвивающих) программ

РТ 7.1.5.12-06-1-2024

	Стр. 2 из 35
 <p>РТ 7.1.5.12-06-1-2024</p>	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Содержание

1 Общие положения	3
2 Нормативные документы, сокращения и определения	3
3 Требования к дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки	4
4 Требования к дополнительной профессиональной программе повышения квалификации	10
5 Требования к дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе	14
6 Разработка и утверждение дополнительных образовательных программ	18
Приложение 1 Макет дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки	19
Приложение 2 Макет дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	28
Приложение 3 Макет дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы	32

	Стр. 3 из 35
 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

1 Общие положения

Настоящий Регламент требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ (далее – регламент) устанавливает единые требования к структуре, содержанию, оформлению дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

2 Нормативные документы, сокращения и определения

2.1 Регламент разработан на основании документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

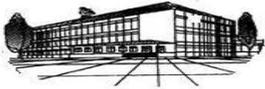
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499»;

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

- Методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов;

- Методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № АК-821/06 по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ;

 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов».

2.2 Виды программ дополнительного образования:

1) Дополнительные профессиональные программы

- дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки (далее – ДППП). ДППП направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;

- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (далее – ДППК). ДППК направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2) Дополнительные общеобразовательные программы

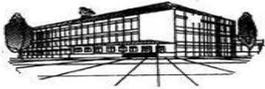
- дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа (далее – ДО(О)П). ДО(О)П направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Реализуется в различных формах: семинары, мастер-классы, кружки, краткосрочные курсы и т.д.

3 Требования к дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки

Учебный план

В плане указывается перечень дисциплин (модулей) ДППП, их трудоемкость, обозначить формы текущего и итогового контроля.

ДППП продолжительностью 260 часов и более должна включать не менее 6 дисциплин, 510 часов и более – 8 дисциплин, 1000 часов и более – 12 дисциплин. Итоговая аттестация по ДППП – итоговый экзамен или итоговая аттестационная работа.

	Стр. 5 из 35
 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Учебно-тематический план

В учебно-тематическом плане отображается логическая последовательность освоения тем дисциплин (модулей), обеспечивающих формирование новых компетенций. Указывается общая трудоемкость каждой темы, результаты обучения.

Календарный учебный график

Определяет количество учебных недель, продолжительность каникул, даты начала и окончания промежуточной и итоговой аттестации.

1 Общая характеристика дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

1.1. Аннотация ДППП

Аннотация содержит краткое описание ДППП с точки зрения назначения, содержания, формы и других особенностей.

1.2. Цель ДППП

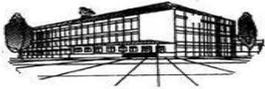
Цель ДППП — совершенствование и(или) получение новой(ых) компетенции(й), необходимой(ых) для профессиональной деятельности, и(или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В данном пункте необходимо обозначить стандарт, на основе которого разработана программа переподготовки, сферу новой профессиональной деятельности, новую квалификацию (если есть).

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Обозначается область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по ДППП; объекты профессиональной деятельности; уровень квалификации.

1.4. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с профессиональным стандартом (формирование новых или совершенствование имеющихся)

Содержание ДППП должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными

	Стр. 6 из 35
 <p>РТ 7.1.5.12-06-1-2024</p>	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе (ФЗ «Об образовании в РФ», статья 76).

В структуре ДППП должно быть представлено описание перечня трудовых функций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых (или приобретение новых) осуществляется в результате обучения.

1.5. Планируемые результаты обучения

Обозначается перечень планируемых результатов обучения по ДППП в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными справочниками по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

1.6. Категория слушателей

Указываются категории работников в соответствии с классификатором профессий, должностей, специализации.

1.7. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Указываются требования к поступающему на обучение: уровень (среднее специальное или высшее профессиональное образование); при необходимости направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.

1.8. Продолжительность обучения

Указывается трудоемкость в часах за весь период обучения (от 250 часов).

1.9. Форма обучения

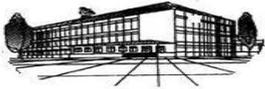
Возможные варианты: очная, заочная, очно-заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

1.10. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации ДППП (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

Указываются требования к аудитории, к технике, программному обеспечению.

1.11. Особенности (принципы) построения ДППП

Указываются особенности, преимущества ДППП.

 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

1.12. Особенности организации практики/стажировки (при наличии)
 Обозначается вид практики, продолжительность, указываются особенности организации практики / стажировки.

1.13. Документ об образовании

Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

2 Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

2.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

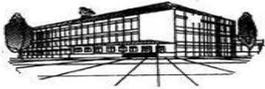
В ДППП могут быть реализованы различные формы контроля.

Текущий контроль успеваемости проводится с целью проверки своевременного и качественного выполнения слушателями всех видов учебной аудиторной работы и самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в учебный план ДППП. Текущий контроль успеваемости может осуществляться в следующих видах: устный опрос, коллоквиум, компьютерное тестирование, контрольная работа, эссе и иная творческая работа, отчет о лабораторных работах, реферат, расчетно-графическое задание и др.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком ДППП. Промежуточная аттестация может проводиться в форме экзамена, зачета, защиты реферата, защиты курсового проекта, контрольной работы, защиты отчета о практике или о стажировке, собеседования, опроса, решения кейса, деловой игры или других видов, предусмотренных ДППП. Промежуточная аттестация может проводиться устно и (или) письменно либо в формате тестирования.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации слушателей по дисциплинам (модулям), входящим в ДППП, может включать в себя: описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки достижимости результатов обучения; методические материалы.

Решение по результатам проведения промежуточной аттестации оформляется ведомостью промежуточной аттестации.

	Стр. 8 из 35
 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

2.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями ДПППП, проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Итоговая аттестация по ДПППП может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний, например: итоговый экзамен и/или защита выпускной аттестационной работы. Виды выпускной аттестационной работы: проектная работа, дипломная работа, дипломный проект, реферат, научно-методическая работа и др. Итоговый экзамен может проводиться письменно и/или устно.

Необходимо указать:

- цель и форма итоговой аттестации (итоговый экзамен и/или итоговая аттестационная работа),
- процедура итоговой аттестации,
- условия допуска к итоговой аттестации,
- что представляет собой итоговая аттестационная работа (содержание),
- требования к итоговой аттестационной работе,
- критерии оценивания итоговой аттестационной работы,
- требования к докладу на защите и т.д.

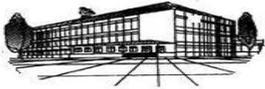
3 Основное содержание дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

3.1. План учебной деятельности

В плане необходимо отразить результаты обучения, заявленные в п.1.5, учебные действия, формы текущего контроля, используемые ресурсы/инструменты/технологии

3.2. Виды и содержание самостоятельной работы

В этом пункте необходимо описать, как будет организована самостоятельная работа слушателей: работа с электронным курсом (ссылка на курс); чтение литературы; какие виды работ слушателю предстоит выполнить в рамках ДПППП; сколько времени придётся затратить на обучение и т.д.

 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
модуля (дисциплины)
 « _____ »

1. Аннотация

Аннотация содержит краткое описание модуля (дисциплины) с точки зрения назначения, содержания, формы и других особенностей.

Цель модуля (результаты обучения)

Результаты обучения по модулю (дисциплине) должны соотноситься с заявленными результатами обучения в п. 1.5 ДППП, но могут быть уточнены, разбиты на более мелкие (подрезультаты).

2. Содержание модуля (дисциплины)

Обозначаются темы модуля (дисциплины) по видам занятий и часам.

3. Условия реализации модуля (дисциплины)

Указываются условия реализации модуля (дисциплины): формат обучения, виды и формы проведения занятий, в каком виде представлены материалы модуля (дисциплины) в электронном курсе.

Материально-технические условия реализации модуля (дисциплины)

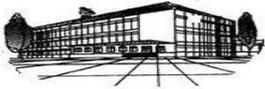
Приводятся сведения об условиях проведения лекций, практических занятий, а также об используемом оборудовании и программном обеспечении.

Организационно-педагогические условия реализации модуля (дисциплины)

В данном пункте прописывается форма обучения, режим и виды занятий, возможности вариации режима занятий, формы организации образовательного процесса (групповая или индивидуальная), образовательные технологии, приёмы и методы, используемые для обеспечения успешности освоения программы, в том числе дистанционные технологии.

Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля (дисциплины)

Указываются ссылки на электронные ресурсы по программе модуля (при наличии)

	Стр. 10 из 35
 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Содержание комплекта учебно-методических материалов

Указывается содержание учебно-методического комплекса, список основной литературы (4–5 источников) и дополнительной, включая ресурсы сети.

4. Оценка качества освоения модуля (дисциплины) (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Обозначается форма аттестации по модулю (дисциплине), перечень заданий и контрольных мероприятий, критерии оценки заданий, примеры заданий (достаточно одного-двух) и тестов (3–5 тестовых заданий).

Разработчики

Приводятся ФИО разработчика (-ов) и руководителя (-ей) ДПППК, указываются регалии, должность.

4 Требования к дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

1 Общая характеристика дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

1.1. Аннотация ДПППК

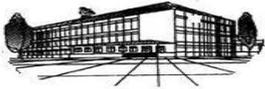
Аннотация содержит краткое описание ДПППК с точки зрения назначения, содержания, формы и других особенностей.

1.2. Цель ДПППК

Целью реализации ДПППК может быть совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.3. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с Профессиональным стандартом (формирование новых или совершенствование имеющихся)

Содержание ДПППК должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными

	Стр. 11 из 35
 <p>РТ 7.1.5.12-06-1-2024</p>	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе (ФЗ «Об образовании в РФ», статья 76).

В структуре ДППК должно быть представлено описание перечня трудовых функций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

1.4. Планируемые результаты обучения

Указывается перечень планируемых результатов обучения по ДППК в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными справочниками по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

1.5. Категория слушателей

Указываются категории работников в соответствии с классификатором профессий, должностей, специализации.

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Указываются требования к поступающему на обучение: уровень (среднее специальное или высшее профессиональное образование); при необходимости направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.

1.7. Продолжительность обучения

Указывается трудоемкость в часах за весь период обучения (от 16 до 249 часов).

1.8. Форма обучения

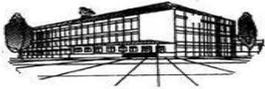
Возможные варианты: очная, заочная, очно-заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации ДППК (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

Указываются требования к аудитории, к технике, программному обеспечению.

1.10. Особенности (принципы) построения ДППК

Отмечаются особенности, преимущества ДППК.

	Стр. 12 из 35
 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

1.11. Особенности организации практики/стажировки (при наличии)
 Обозначается вид практики, продолжительность, указываются особенности организации практики/стажировки.

1.12. Документ об образовании

Удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2 Основное содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

2.1. Учебно-тематический план

В учебно-тематическом плане отображается логическая последовательность освоения тем ДПППК, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость каждой темы, использование средств ЭОиДОТ, результаты обучения.

ДПППК продолжительностью 16 часов должна включать не менее 4 тем, 36 часов – 6 тем, 72 часов – 9 тем, 108 часов и более – 12 тем. К каждой теме формулируются задания (тесты, кейсы и т.д.).

Реализация ДПППК завершается итоговой аттестацией, которая может проводиться в форме экзамена, зачета, защиты реферата, защиты итоговой аттестационной работы (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта и др.), компьютерного тестирования, контрольной работы, защиты отчета о практике или о стажировке, собеседования, опроса, решения кейса, деловой игры, круглого стола или других видов.

2.2. План учебной деятельности

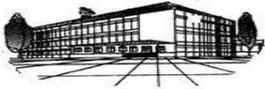
В плане отображаются результаты обучения, заявленные в п.1.4, учебные действия, формы текущего контроля, используемые ресурсы/инструменты/технологии

2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

В этом пункте дается подробное описание, как будет организована самостоятельная работа слушателей: работа с электронным курсом (ссылка на курс); чтение литературы; какие виды работ слушателю предстоит выполнить в рамках ДПППК; сколько времени придется затратить на обучение и т.д.

3 Учебно-методические материалы

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

	Стр. 13 из 35
 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Указывается перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы.

3.2. Программное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций и др.)

Указываются ссылки на электронные ресурсы для обучения по ДППК.

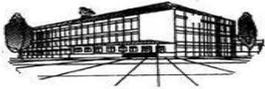
4 Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

В ДППК могут быть реализованы различные формы контроля. Текущий контроль успеваемости проводится с целью проверки своевременного и качественного выполнения слушателями всех видов учебной аудиторной работы и самостоятельной работы, предусмотренных ДППК и включенных в учебный план. Текущий контроль успеваемости может осуществляться в следующих видах: устный опрос, коллоквиум, компьютерное тестирование, контрольная работа, эссе и иная творческая работа, отчет о лабораторных работах, реферат, расчетно-графическое задание и др.

Реализация ДППК завершается итоговой аттестацией, которая может проводиться в форме экзамена, зачета, защиты реферата, защиты итоговой аттестационной работы (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта и др.), компьютерного тестирования, контрольной работы, защиты отчета о практике или о стажировке, собеседования, опроса, решения кейса, деловой игры, круглого стола или других видов, предусмотренных программой. Промежуточная аттестация может проводиться устно и (или) письменно либо в формате тестирования.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации слушателей по модулям (дисциплинам), входящим в ДППК, может включать в себя: описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки достижимости результатов обучения; методические материалы.

	Стр. 14 из 35
 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями ДПППК, проводится в отношении соответствия результатов освоения ДПППК заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Порядок проведения итоговой аттестации включает в себя систему оценивания результатов итоговой аттестации и критерии выставления оценок. Как правило, выставляются следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено» или «не зачтено», «аттестован» или «не аттестован», баллы или иная система оценивания.

Необходимо прописать требования к различным формам итоговой аттестации: показатели и критерии оценивания результатов обучения; шкалы оценивания. Если форма итоговой аттестации, например — проект, то прописать требования к содержанию проекта и его представлению; тест — прописать, при каких условиях (баллах) тест засчитывается; дискуссия — вопросы для обсуждения и т.д.

Разработчики

Приводятся ФИО разработчика (-ов) и руководителя (-ей) ДПППК, указываются регалии, должность.

5 Требования к дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе

1 Общая характеристика дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

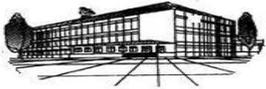
1.1. Аннотация ДО(О)П

Аннотация содержит краткое описание ДО(О)П с точки зрения назначения, содержания, формы и других особенностей.

1.2. Цель ДО(О)П

Целью реализации ДО(О)П может быть:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

	Стр. 15 из 35
 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся и др.

1.3. Планируемые результаты обучения

Необходимо указать, что должен знать обучающийся, какие умения демонстрировать.

1.4. Категория слушателей

Дается общая характеристика целевой аудитории.

1.5. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Указываются необходимые умения и навыки для обучения по ДО(О)П.

1.6. Продолжительность обучения

Указывается трудоемкость в часах за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, итоговую аттестацию (от 16 часов).

1.7. Форма обучения

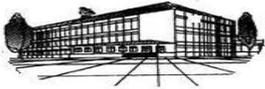
Варианты: очная, заочная, очно-заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

1.8. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации ДО(О)П (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению)

Указываются требования к аудитории, к технике, программному обеспечению.

1.9. Особенности (принципы) построения ДО(О)П

Отметить особенности, преимущества ДО(О)П.

	Стр. 16 из 35
 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

1.10. Документ об образовании

Удостоверение о прохождении обучения установленного образца.

2 Основное содержание дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

2.1. Учебно-тематический план

В учебно-тематическом плане отображается логическая последовательность освоения тем ДО(О)П, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость каждой темы, использование средств ЭОиДОТ, результаты обучения.

2.2. План учебной деятельности

В плане отображаются результаты обучения, заявленные в п.1.3, учебные действия, формы текущего контроля, используемые ресурсы/инструменты/технологии.

2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

В этом пункте необходимо описать, как будет организована самостоятельная работа слушателей: работа с электронным курсом (ссылка на курс); чтение литературы; какие виды работ слушателю предстоит выполнить в рамках ДО(О)П; сколько времени придется затратить на обучение и т.д.

3 Учебно-методические материалы

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

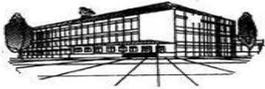
Указывается перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения программы.

3.2. Программное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций и др.)

Указываются ссылки на электронные ресурсы для обучения по ДО(О)П.

4 Оценка качества освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

	Стр. 17 из 35
 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

В ДО(О)П могут быть реализованы различные формы контроля. Текущий контроль успеваемости проводится с целью проверки своевременного и качественного выполнения слушателями всех видов учебной аудиторной работы и самостоятельной работы, предусмотренных ДО(О)П и включенных в учебный план. Текущий контроль успеваемости может осуществляться в следующих видах: устный опрос, коллоквиум, компьютерное тестирование, контрольная работа, эссе и иная творческая работа, отчет о лабораторных работах, реферат, расчетно-графическое задание и др.

Реализация ДО(О)П завершается итоговой аттестацией, которая может проводиться в форме экзамена, зачета, защиты реферата, защиты проекта (образовательной программы, пособия, методики, и др.), защиты расчетнографической работы, контрольной работы, собеседования, опроса, решения кейса, деловой игры, круглого стола или других видов, предусмотренных ДО(О)П. Промежуточная аттестация может проводиться устно и (или) письменно либо в формате тестирования.

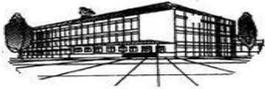
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации слушателей по модулям (дисциплинам), входящим в ДО(О)П, может включать в себя: описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки достижимости результатов обучения; методические материалы.

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями ДО(О)П, проводится в отношении соответствия результатов освоения ДО(О)П заявленным целям и планируемыми результатами обучения.

Порядок проведения итоговой аттестации включает в себя систему оценивания результатов итоговой аттестации и критерии выставления оценок. Как правило, выставляются следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено» или «не зачтено», «аттестован» или «не аттестован», баллы или иная система оценивания.

Необходимо прописать требования к различным формам итоговой аттестации: показатели и критерии оценивания результатов обучения; шкалы оценивания. Если форма итоговой аттестации, например — проект, то прописать требования к содержанию проекта и его представлению; тест — прописать, при каких условиях (баллах) тест засчитывается; дискуссия — вопросы для обсуждения и т.д.

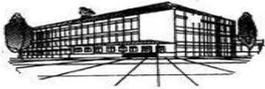
	Стр. 18 из 35
 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Разработчики

Приводятся ФИО разработчика (-ов) и руководителя (-ей) ДО(О)П, указываются регалии, должность.

6 Разработка и утверждение дополнительных образовательных программ

ДППП, ДППК, ДО(О)П разрабатываются преподавателями, реализующими дополнительную образовательную программу, совместно с руководителем центра непрерывного образования. ДППП, ДППК, ДО(О)П утверждаются приказом директором ЛПИ – филиала СФУ после обсуждения на методическом совете ЛПИ – филиала СФУ, ученом совете ЛПИ – филиала СФУ.

 РТ 7.1.5.12-06-1-2024	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Приложение 1

Макет дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования*

«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ЛЕСОСИБИРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал Сибирского федерального университета**

ПРИНЯТА

Ученым советом

ЛПИ – филиала СФУ

протокол № ___ от _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА

Приказом № _____

Директор ЛПИ – филиала СФУ

_____/Л.Н. Храмова

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

« _____ »

(*строчные буквы, полужирный шрифт)



РЕГЛАМЕНТ

требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Учебный план
дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

« _____ »

Форма обучения – _____.

Срок обучения – _____.

№ п/п	Наименование модулей (дисциплин)	Общая трудоемкость, ч	Всего контактн., ч	Контактные часы			СРС, ч	Формы контроля
				Лекции	Лабораторные работы	Практические и семинарские занятия		
1.								
2.								
3.								
...								
	Итого							

*Содержание: могут быть как модули, так и список дисциплин.

Практика (стажировка): на усмотрение авторов программы.

Рекомендации по часам: примерно половина часов отводится на самостоятельную работу слушателей; если программа практикоориентированная, то контактная работа делится следующим образом: 30 % — лекции и 70 % — практические занятия.

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 21 из 35</i>
	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Учебно-тематический план
дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
« _____ »

Категория слушателей:

Срок обучения:

Форма обучения:

Режим занятий: (сколько часов в день)

№ п/п	Наименование модулей (курсов)	Общая трудоем- кость, ч	Всего контактн., ч	Контактные часы			СРС, ч	Результаты обучения
				Лекции	Лабора- торные работы	Практ. и семинарские занятия		
1								
1.1								
1.2								
...								
2								
2.1								
2.2								
	Итого							



РЕГЛАМЕНТ

требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Календарный учебный график*
дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

« _____ »

Наименование модулей (курсов)	Неделя	Объем учебной нагрузки, ч.	Виды занятий (количество часов)							
			Лекция	Практ. и семинарские занятия	Лаб. работа	СРС	Консультация	Контр. работа	Тест	Итоговый контроль

*Календарный учебный график составляется для программ профессиональной переподготовки и представляет собой график учебного процесса, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой аттестации.

**РЕГЛАМЕНТ****требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ**

1 Общая характеристика программы

1.1. Аннотация программы

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «_____» (далее – программа) направлена _____

1.2. Цель программы

Цель программы — _____

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе, для выполнения нового вида профессиональной деятельности, включает: _____

1.4. Компетенции (трудовые функции) в соответствии с профессиональным стандартом (формирование новых или совершенствование имеющихся)

В соответствии с профессиональным стандартом «_____», можно выделить следующие компетенции (трудовые функции), на формирование и совершенствование которых направлена программа _____

1.5. Планируемые результаты обучения

Слушатель, освоивший программу, будет обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность: _____

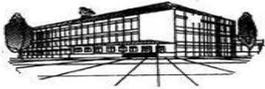
1.6. Категория слушателей _____

1.7. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее специальное или высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом об образовании.

1.8. Продолжительность обучения

Общая трудоемкость освоения программы составляет _____ часов за весь период обучения.

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 24 из 35</i>
	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

1.9. Форма обучения

Программа реализуется в _____ форме.

1.10. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации программы (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению) _____

1.11. Особенности (принципы) построения программы

Особенности построения программы: _____

1.12. Документ об образовании

По окончании обучения слушатель получает диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

2 Оценка качества освоения программы

2.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Программа предусматривает проведение текущей и итоговой аттестации. Текущая аттестация слушателей проводится в форме _____
Итоговая аттестация предполагает _____

2.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Реализация программы завершается итоговой аттестацией в виде защиты итоговой аттестационной работы (проекта, реферата и т.д.) по выбранной теме слушателем.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие учебный план программы, домашние самостоятельные задания в каждом модуле (дисциплине).

Итоговая аттестация по программе — защита итоговой аттестационной работы, которая проходит в синхронном формате.

Основная цель итоговой аттестационной работы (ИАР) —

Итоговая аттестационная работа выполняется индивидуально в форме

Слушатель предоставляет результат выполненной работы в формате PDF, оформленной в соответствии с методическими рекомендациями и отвечающей требованиям к содержанию итоговой аттестационной работы.



РЕГЛАМЕНТ

требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Критерии оценки освоения обучающимися программы

По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний слушателей и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип «сложения»):

отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

Методические рекомендации по подготовке и оформлению итоговых аттестационных (проектных) работ представлены в электронной системе СФУ (e-Курсы).

По результатам защиты итоговой работы аттестационная комиссия принимает решение о предоставлении слушателям по результатам освоения



РЕГЛАМЕНТ

требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

программы права заниматься профессиональной деятельностью в сфере

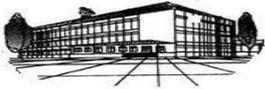
3 Основное содержание программы

3.1. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия/ формы текущего контроля	Используемые ресурсы/ инструменты/технологии
...

3.2. Виды и содержание самостоятельной работы

Слушателями самостоятельно изучается подготовленный теоретический материал, дополнительные ссылки и материалы по темам курса, а также краткие резюмирующие материалы, дополнительные инструкции в различных форматах; выполняются проверочные задания с автоматической системой оценки.

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 27 из 35</i>
	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
модуля (дисциплины)
 « _____ »

1 Аннотация модуля (дисциплины)

Текст аннотации к модулю (дисциплине).

Цель модуля (результаты обучения)

По окончании обучения на данном модуле слушатели будут способны: _____

2 Содержание

№, наименование темы	Содержание лекций (кол-во часов)	Наименование лаборат. работ (кол-во часов)	Наименование практических (семинарских занятий) (кол-во часов)	Виды СРС (кол-во часов)
Тема модуля (количество часов)				

3 Условия реализации модуля (дисциплины) _____

(*формат обучения, виды и формы проведения занятий, в каком виде представлены материалы модуля в электронном курсе)

Материально-технические условия реализации модуля (дисциплины) _____

Организационно-педагогические условия реализации модуля (дисциплины) _____

Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля (дисциплины) _____

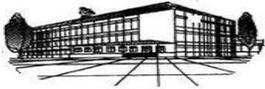
Содержание комплекта учебно-методических материалов

Перечень основной и дополнительной литературы

4 Оценка качества освоения модуля (дисциплины) (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Форма аттестации по модулю — (зачет, экзамен)

Критерии оценки _____

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 28 из 35</i>
	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Приложение 2

Макет дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»*

**ЛЕСОСИБИРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал Сибирского федерального университета**

ПРИНЯТА

Ученым советом

ЛПИ – филиала СФУ

протокол № ___ от _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА

Приказом № _____

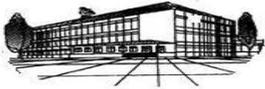
Директор ЛПИ – филиала СФУ

_____/Л.Н. Храмова

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

« _____ »

(*строчные буквы, полужирный шрифт)

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 29 из 35</i>
	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

1 Общая характеристика программы

1.1 Аннотация программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (далее – программа) направлена _____

1.2 Цель программы

Цель программы – совершенствование профессиональных компетенций обучающихся в области _____.

1.3 Компетенции (трудовые функции) в соответствии с Профессиональным стандартом (формирование новых или совершенствование имеющихся)

В соответствии с профессиональным стандартом «_____», можно выделить следующие компетенции (трудовые функции), на формирование и совершенствование которых направлена программа _____

1.4. Планируемые результаты обучения

В результате успешного освоения программы слушатели будут способны (продемонстрировать): _____

1.5. Категория слушателей _____

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Слушателями программы являются работники, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование.

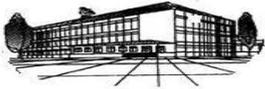
1.7. Продолжительность обучения

Общая трудоемкость освоения программы составляет _____ ч. за весь период обучения.

1.8. Форма обучения

Программа реализуется в _____ форме

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации программы (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению) _____

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 30 из 35</i>
	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

1.10. Особенности (принципы) построения программы: _____

1.11. Выдаваемый документ

По окончании обучения слушатель получает удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2 Основное содержание программы

2.1. Учебно-тематический план

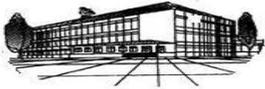
№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	Контактная работа:		Самостоятельная работа	Использование средств ЭО и ДОТ*	Результаты обучения**
			Лекции	Практические занятия			
1.							
1.1.							
1.2.							
2.							
2.1							
2.2							
	Итоговый контроль						
	ИТОГО						

* В столбце «Использование средств ЭО и ДОТ» указываются конкретные средства/инструменты (тест в электронном курсе, интерактивная лекция, SCORM, H5P, видео, аудио, google-таблица и др.).

** В столбце «Результаты обучения» результаты, заявленные в п. 1.4, соотносим с содержанием программы.

2.2. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия/ формы текущего контроля	Используемые ресурсы/ инструменты/технологии
...

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 31 из 35</i>
	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

Слушателями самостоятельно изучается подготовленный теоретический материал, дополнительные ссылки и материалы по темам курса, а также краткие резюмирующие материалы, дополнительные инструкции в различных форматах; выполняются проверочные задания с автоматической системой оценки.

3 Учебно-методические материалы

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

Перечень основной и дополнительной литературы

3.2. Программное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций и др.) (при наличии) _____

4 Оценка качества освоения программы

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Программа предусматривает проведение текущей и итоговой аттестации. Текущая аттестация слушателей проводится в форме _____

Итоговая аттестация предполагает _____

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями программы, проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Основанием для аттестации слушателя по данной программе является:

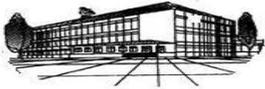
...

Программу составили:

Регалии автора, должность _____ ФИО

Руководитель программы:

Регалии руководителя, должность _____ ФИО

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 32 из 35</i>
	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Приложение 3

Макет дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования*

«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ЛЕСОСИБИРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал Сибирского федерального университета**

ПРИНЯТА

Ученым советом

ЛПИ – филиала СФУ

протокол № ___ от _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА

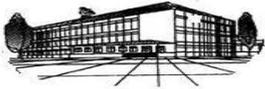
Приказом № _____

Директор ЛПИ – филиала СФУ

_____/Л.Н. Храмова

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА**

« _____ »
(*строчные буквы, полужирный шрифт)

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 33 из 35</i>
	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

1 Общая характеристика программы

1.1 Аннотация программы

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа (далее – программа) направлена _____

1.2. Цель программы

Цель программы — совершенствование практических навыков, связанных с _____

1.3. Компетенции (трудовые функции)

Программа ориентирована на повышение компетентности слушателей по обобщенным трудовым функциям профессионального стандарта «_____» к следующим видам деятельности: _____

1.4. Планируемые результаты обучения

Слушатель, освоивший программу, будет демонстрировать профессиональные компетенции, включающие в себя способность: _____

1.5. Категория слушателей _____

1.6. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Слушателями программы являются лица, имеющие/получающие высшее и (или) среднее профессиональное образование.

1.7. Продолжительность обучения

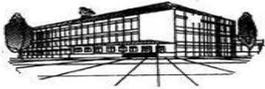
Общая трудоемкость освоения программы составляет _____ ч. за весь период обучения.

1.8. Форма обучения

Программа реализуется в _____ форме

1.9. Требования к материально-техническому обеспечению, необходимому для реализации программы (требования к аудитории, компьютерному классу, программному обеспечению) _____

1.10. Особенности (принципы) построения программы: _____

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 34 из 35</i>
	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

1.11. Выдаваемый документ

По окончании обучения слушатель получает свидетельство (сертификат) установленного образца.

2 Основное содержание программы

2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	Контактная работа:		Самостоятельная работа	Использование средств ЭО и ДОТ*	Результаты обучения**
			Лекции	Практические занятия			
1.							
1.1.							
1.2.							
2.							
2.1							
2.2							
	Итоговый контроль						
	ИТОГО						

* В столбце «Использование средств ЭО и ДОТ» указываются конкретные средства/инструменты (тест в электронном курсе, интерактивная лекция, SCORM, H5P, видео, аудио, google-таблица и др.).

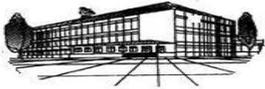
** В столбце «Результаты обучения» результаты, заявленные в п. 1.4, соотносим с содержанием программы.

2.2. План учебной деятельности

Результаты обучения	Учебные действия/ формы текущего контроля	Используемые ресурсы/ инструменты/технологии
...

2.3. Виды и содержание самостоятельной работы

Слушателями самостоятельно изучается подготовленный теоретический материал, дополнительные ссылки и материалы по темам

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 35 из 35</i>
	РЕГЛАМЕНТ
	требований к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

курса, а также краткие резюмирующие материалы, дополнительные инструкции в различных форматах; выполняются проверочные задания с автоматической системой оценки.

3 Учебно-методические материалы

3.1. Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. электронные ресурсы в корпоративной сети СФУ и сети Интернет

Перечень основной и дополнительной литературы

3.2. Программное обеспечение (информационные обучающие системы, системы вебинаров, сетевые ресурсы хостинга видео, изображений, файлов, презентаций и др.) (при наличии) _____

4 Оценка качества освоения программы

4.1. Формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы

Программа предусматривает проведение текущей и итоговой аттестации. Текущая аттестация слушателей проводится в форме _____

Итоговая аттестация предполагает _____

4.2. Требования и содержание итоговой аттестации

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями программы, проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Основанием для аттестации слушателя по данной программе является: _____

Программу составили:

Регалии автора, должность _____ ФИО

Руководитель программы:

Регалии руководителя, должность _____ ФИО