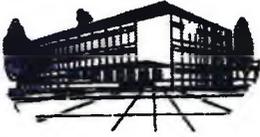
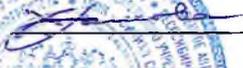


Версия: 1.0	
	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Сибирский федеральный университет Лесосибирский педагогический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ
	СТО 7.5-2-2022 СМК Управление образовательной средой

ПРИНЯТО
Ученым советом
ЛПИ – филиалам СФУ
протокол № 5 от 28.04 2022

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 1004-п от 19.04.2022
Директор ЛПИ – филиала СФУ

Л.Н. Храмова



ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре непрерывного образования
ЛПИ – филиала СФУ

ПВД 7.5.-2.60-2022

Версия: 1.0	Стр. 2 из 14
 ПВД 7.5 – 2.60 - 2022	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре непрерывного образования ЛПИ – филиала СФУ

Содержание

1 Общие положения	3
2 Структура	3
3. Виды деятельности	3
4. Взаимодействие со структурными подразделениями ЛПИ – филиала СФУ	5
5. Организация деятельности	5
6. Управление	7
7. Права и обязанности работников	7
8 Ответственность работников	8

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 3 из 14</i>
	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре непрерывного образования ЛПИ – филиала СФУ
ПВД 7.5 – 2.60 - 2022	

1. Общие положения

1.1 Центр непрерывного образования (далее – ЦНО) является структурным подразделением Лесосибирского педагогического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее – ЛПИ – филиал СФУ, Институт). Деятельность ЦНО направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей человека, его профессиональное развитие в условиях постоянно меняющегося мира и социальной среды.

1.2 Координацию деятельности ЦНО осуществляет заместитель директора по учебной работе ЛПИ – филиала СФУ. Решение о реорганизации или ликвидации ЦНО принимается директором Института на основании представления заместителя директора по учебной работе.

1.3 В своей деятельности ЦНО руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- Уставом Сибирского федерального университета;
- Положением о дополнительном профессиональном образовании в ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»;
- Руководством по качеству и другими документами СМК ЛПИ – филиала СФУ;
- локальными нормативными актами СФУ и ЛПИ – филиала СФУ;
- настоящим положением.

1.5 Помещение ЦНО расположено по адресу: 662544, г. Лесосибирск, ул. Победы, 42, аудитория 123.

2. Структура

Структура и штатное расписание ЦНО утверждается директором Института. Внесение изменений в структуру и штатное расписание осуществляется в установленном порядке по представлению заместителя директора по учебной работе.

3. Виды деятельности

ЦНО осуществляет следующие виды деятельности:

- реализует программ дополнительного образования следующих уровней:
- 1) программы дополнительного профессионального образования:

Версия: 1.0	Стр. 4 из 14
 ПВД 7.5 – 2.60 - 2022	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре непрерывного образования ЛНИ – филиала СФУ

а) программы повышения квалификации – продолжительность обучения от 16 до 250 часов;

б) программы профессиональной переподготовки – продолжительность обучения свыше 250 часов.

К освоению программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией.

Лицу, успешно освоившему соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшему итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке установленного Сибирским федеральным университетом образца. Дополнительные профессиональные программы могут быть ориентированы на конкретного заказчика, с учетом его требований, на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2) программы дополнительного образования детей и взрослых, к освоению которых допускаются лица без предъявления требований к уровню образования. Лицу, успешно освоившему общеразвивающую программу дополнительного образования, выдается сертификат (продолжительность обучения менее 20 часов) или свидетельство (продолжительность обучения более 20 часов), установленного Сибирским федеральным университетом образца.

- организует учебный процесс слушателей ЦНО;
- взаимодействует со структурными подразделениями Института по реализации программ дополнительного образования;
- формирует контингент обучающихся в ЦНО;
- проводит мониторинг рынка труда и образовательных услуг в сфере дополнительного образования с целью выявления наиболее востребованных и рассчитанных на перспективу программ дополнительного образования разного уровня;
- разрабатывает образовательные программы, учебные планы, рабочие программы профессиональной переподготовки, повышения квалификации, общеобразовательных общеразвивающих программ.
- участвует в реализации программ стратегического развития института;
- содействует развитию сетевой формы реализации дополнительных профессиональных программ;

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 5 из 14</i>
	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре непрерывного образования ЛПИ – филиала СФУ
ПВД 7.5 – 2.60 - 2022	

- участвует в конкурсных мероприятиях (аукционы, конкурсы, котировки и т.д.), проводимых организациями и учреждениями города, края;
- участие в грантовой деятельности.

4. Взаимодействие со структурными подразделениями ЛПИ – филиала СФУ

В целях качественной организации образовательной деятельности ЦНО взаимодействует с учебными и иными подразделениями ЛПИ – филиала СФУ:

- совместно с кафедрами разрабатываются дополнительные профессиональные образовательные программы (учебные планы, учебно-методическое обеспечение), программы дополнительного образования детей и взрослых; организуется работа итоговых аттестационных комиссий;
- совместно с юрисконсультom разрабатываются формы договоров на оказание платных образовательных услуг, согласовываются проекты приказов, составляется конкурсная документация для участия в котировках;
- учебное расписание согласуется с учебным отделом;
- в процессе взаимодействия с бухгалтерией ЛПИ – филиала СФУ согласовывается стоимость образовательных программ, оформляются договоры и акты выполненных работ с заказчиками и потребителями образовательных услуг.

5. Организация деятельности на ЦНО

5.1 Учебный процесс при реализации программ дополнительного профессионального образования, программ дополнительного образования детей и взрослых осуществляется:

- штатными преподавателями Института на условиях почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ведущими учеными, специалистами и руководителями предприятий, организаций и учреждений, представителями органов государственной власти и органов местного самоуправления по договорам гражданско-правового характера.

5.2 Программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, программы дополнительного образования детей и взрослых разрабатываются ЦНО совместно с кафедрами Института с учетом потребностей заказчика, на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

Версия: 1.0	Стр. 6 из 14
 ПВД 7.5 – 2.60 - 2022	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре непрерывного образования ЛПИ – филиала СФУ

5.3 Программы профессиональной переподготовки, повышения квалификации, дополнительного образования детей и взрослых, реализуемые ЦНО, утверждаются ученым советом Института.

5.4 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка слушателей может осуществляться в следующих формах и видах, отраженных в образовательных программах:

- очная форма обучения;
- заочная форма обучения;
- очно-заочная форма обучения.

Очная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ): часть программы реализуется при опосредованном взаимодействии слушателя и преподавателя;

– обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: вся программа реализуется при опосредованном взаимодействии слушателя и преподавателя;

– индивидуальная форма обучения: при организации индивидуальной формы освоения программы слушателю составляется индивидуальный график обучения;

- групповая форма обучения.

5.5 Продолжительность и формы обучения устанавливаются ЦНО в соответствии с потребностями слушателя на основании заключенного между ним и Институтом договора (или контракта) оказания платных образовательных услуг.

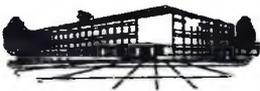
5.6 Образовательная деятельность слушателя ЦНО предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.7 ЦНО может осуществлять учебный процесс в течение всего календарного года. Набор слушателей по программам дополнительного образования разного уровня осуществляется также в течение всего календарного года.

5.8 ЦНО осуществляет анализ качества обучения слушателей и в случае необходимости принимает меры по его повышению.

5.9 Сотрудники ЦНО ведут учёт выданных документов установленного образца (удостоверение о повышении квалификации, диплом о переподготовке, свидетельство о дополнительном образовании, сертификат) в Журнале регистрации выдачи документов.

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 7 из 14</i>
 ПВД 7.5 – 2.60 - 2022	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре непрерывного образования ЛПИ – филиала СФУ

6 Управление

6.1 Руководство деятельностью ЦНО осуществляет руководитель центра, который назначается из числа квалифицированных специалистов, имеющих ученую степень и (или) звание, и утверждается приказом директором Института. Во время отсутствия руководителя центра (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности исполняет назначенный в установленном порядке работник из числа профессорско-преподавательского состава, который приобретает соответствующее право и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей

6.2 Руководитель ЦНО:

- организует и координирует образовательную деятельность в ЦНО и несет персональную ответственность за ее результаты;
- руководит разработкой образовательных программ;
- представляет ЦНО в структурных подразделениях ЛПИ – филиала СФУ;
- подписывает документы в рамках предоставленных полномочий.

7 Права и обязанности работников

7.1 Права и обязанности сотрудников ЦНО определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СФУ, настоящим положением.

7.2 Работники ЦНО имеют право:

- участвовать в обсуждении планирования и организации деятельности, связанной с работой ЦНО;
- запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений Института документы, материалы и сведения, необходимые для решения задач, предусмотренных положением о ЦНО;
- осуществлять взаимодействие ЦНО с организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам организации деятельности факультета.
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к сфере деятельности ЦНО, сотрудникам других подразделений Института.

7.3 Работники ЦНО обязаны:

- качественно и в полном объеме решать все задачи ЦНО;
- выполнять приказы директора и распоряжения заместителя директора по учебной работе по деятельности ЦНО;
- отчитываться перед руководством Института о своей текущей деятельности и ее итогах в установленном порядке;
- выполнять требования нормативных документов Института по защите информации и по ведению делопроизводства, не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую известной им по службе и (или) иным путем.

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 8 из 14</i>
 ПВД 7.5 – 2.60 – 2022	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре непрерывного образования ЛПИ – филиала СФУ

8 Ответственность работников

8.1 Работники ЦНО несут ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей, возложенных на них должностной инструкцией.

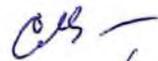
8.2 Ответственность за охрану труда, электробезопасность и пожарную безопасность, антитеррористическую безопасность несет руководитель ЦНО или лицо, уполномоченное им.

Разработчик
Руководитель ЦНО



Л.С. Шмульская

Согласовано
Заместитель директора
по учебной работе



С.В. Мамаева

Заведующий лабораторией МКО



А.В. Рубцов

