

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ЛЕСОСИБИРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал Сибирского федерального университета**

Одобрено

на заседании методического совета

ЛПИ - филиала СФУ

21.09.2023 г. протокол № 1

Председатель методсовета

ЛПИ-филиала СФУ

С.В. Мамаева С.В. Мамаева



Утверждаю

Директор ЛПИ – филиала СФУ

Л.Н. Храмова Л.Н. Храмова

«22» сентября 2023 г.

ПЛАН

работы методического совета

**Лесосибирского педагогического института –
филиала федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Сибирский федеральный университет»
на 2023-2024 учебный год**

Сентябрь

1. Информация о составе методического совета института. (Докл.: заместитель директора по учебной работе).
2. Обсуждение плана работы методического совета института на 2023-2024 учебный год. (Докл.: заместитель директора по учебной работе).
3. О новых программах повышения квалификации и переподготовки на 2023-2024 учебный год. (Докл.: заведующие кафедрами).

Разное.

Октябрь

1. О плане профориентационной работе института. (Докл.: ответственный за профориентацию в институте).
2. Информация о мероприятиях, направленных на выполнение рекомендаций председателей ГЭК по итогам ГИА в 2022-2023 учебном году (Докл.: заведующие выпускающими кафедрами).
3. О результатах входного тестирования первокурсников (Докл.: Начальник учебного отдела).

Разное.

Ноябрь

1. Промежуточные итоги работы с 1 курсом (Докл.: заведующие кафедрами).
2. О результатах аттестационной недели первого полугодия 2023-2024 учебного года. (Докл.: Начальник учебного отдела).

Разное.

Декабрь

1. О готовности кафедр к промежуточной аттестации 1 полугодия 2023-2024 учебного года.. (Докл.: Начальник учебного отдела).
2. Результаты выполнения плана печатных изданий в 2023 г. (Докл.: заведующие кафедрами).

Разное.

Январь

1. О подготовке учебных планов по специальностям и направлениям подготовки, реализуемых ЛПИ – филиалом СФУ (прием-2024). (Докл.: руководитель ЦРиСООП).
2. О выполнении планов повышения квалификации ППС и УВП кафедр в 2023г. (в т.ч. в области ЭО и ДОТ). (Докл.: заведующие кафедрами).

Разное.

Февраль

1. О результатах зимней зачетно-экзаменационной сессии 2023-2024 учебного года (Докл.: начальник учебного отдела).
2. О рабочих учебных планах и графиках учебного процесса всех форм обучения на 2024-2025 учебный год (Докл.: начальник учебного отдела).

Разное.

Март

1. Отчет о работе Информационно-библиотечного центра в 2023 г. (Докл.: руководитель ИБЦ).
2. Итоги аккредитационного мониторинга (Докл.: заместитель директора по учебной работе).

Разное.

Апрель

1. О готовности к ГИА 2023-2024 учебного года (Докл.: заведующие выпускающими кафедрами).
2. О возможностях программного обеспечения в организации учебного процесса в системе «Деканат» (Докл.: начальник учебного отдела).

Разное.

Май

1. Итоги работы ЦРиСООП в 2023-2024 учебном году (Докл.: руководитель ЦРиСООП).
2. О готовности кафедр к промежуточной аттестации 2 полугодия 2023-2024 учебного года. (Докл.: Начальник учебного отдела).
3. Об исполнении плана работы методического совета и использовании его рекомендаций в учебном процессе. О задачах на следующий учебный год. (Докл.: заместитель директора по учебной работе).

Разное.