

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕЙСТВИЮ В ТРУДОУСТРОЙСТВЕ ВЫПУСКНИКОВ

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения
1	Поддержание регулярной трансляции карьерной информации через общеузовские страницы в социальных сетях: VK, Instagram.	в течение года
2	Поддержание регулярной трансляции карьерной информации через кураторов и старост учебных групп	в течение года
3	Проведение коротких (до 5 минут) карьерных выступлений на учебных лекциях	февраль-май
4	Проведение карьерных часов в рамках образовательного процесса	февраль-май
5	Обработка входящих заявок на подбор молодых специалистов от кадровых партнеров	в течение года
6	Поддержание актуальности и обновление предложений кадровых партнеров на подбор молодых специалистов	в течение года
7	Формирование подборок актуальных вакансий и стажировок из открытых данных	февраль-май
8	Поиск новых кадровых партнеров – регулярный самостоятельный выход на работодателей с предложениями на подбор кадров	в течение года
9	Организация и проведение мероприятий с кадровыми партнерами на территории института	март-апрель
10	Проведение собственных мероприятий карьерной тематики силами учебного отдела	в течение года
11	Самостоятельное проведение мониторинга трудоустройства через телефонные и иные формы индивидуальных опросов	август-октябрь

Ответственный за организацию мероприятий

специалист сектора
организации и
сопровождения практик
учебного отдела