

**Директору ЛПИ – филиала СФУ
Л.Н. Храмовой**

Ф.И.О. полностью

добрачные или изменённые Ф.И.О.

Дата рождения « ____ » _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

**Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением
российского законодательства о персональных данных.¹ Заполняя данную анкету,
Вы даете согласие на обработку персональных данных**

Прошу выслать трудовую книжку

Полное наименование вуза _____

Структурное подразделение _____

Год увольнения _____

Копия паспорта прилагается

Копия свидетельства о браке прилагается (в случае изменения фамилии)

Трудовую книжку выслать _____
ваш полный почтовый адрес с указанием индекса

« ____ » _____ 20 ____ г.

личная подпись

¹ Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 28.12.2022) «Об архивном деле в Российской Федерации»