

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Методика преподавания математики в начальной школе

Целью преподавания дисциплины является подготовка слушателей к выполнению трудовой функции «Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования» при организации и реализации математического образования в начальной школе.

Основные разделы:

Учебные и конкретно-практические задачи начального курса математики

Реализация учебных действий на уроках математики

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Русский язык с методикой преподавания в начальной школе

Цель преподавания дисциплины: формирование системы теоретических знаний государственных, муниципальных и ведомственных архивах.

Основные разделы:

1. Русский язык как учебный предмет в начальном общем образовании
2. Методика работы по развитию речи младших школьников
3. Лингвистические основы и методика обучения грамоте
4. Лингвистические основы и методика обучения правописанию и грамматике

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Методика преподавания естествознания (окружающий мир) в начальной школе

Целью преподавания дисциплины «Методика преподавания естествознания («Окружающий мир») в начальной школе» является формирование профессиональной готовности слушателей к организации учебно-воспитательного процесса по изучению интегрированного курса «Окружающий мир» в начальной школе.

Основные разделы:

1. Общие вопросы методики преподавания естествознания («Окружающий мир») в начальной школе
2. Частные вопросы методики преподавания естествознания («Окружающий мир») в начальной школе

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Организация внеурочной деятельности младших школьников

Целью изучения дисциплины является знакомство слушателей с теоретическими и практическими основами организации внеучебной деятельности школьников; сформировать у слушателей личностные и профессиональные качества (организованность, коммуникативность, креативность, рефлексивность) и аналитическую компетентность, которые дадут слушателям возможность решать различные профессиональные задачи при разработке и реализации педагогических проектов в сфере общего образования.

Основные разделы:

1. Теоретические основы организации внеурочной деятельности
2. Практика организации внеурочной

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Психология младшего школьного возраста

Целью преподавания дисциплины «Психология человека» является формирование общей культуры личности, последующего освоения психологических дисциплин, формирование понимания назначения и места психологии в анализе психологических явлений, позволяющее включаться в профессиональное сообщество, формирование профессиональной ментальности, становление профессиональной позиции.

Основные разделы:

Введение в психологию детей младшего школьного возраста

Возрастные особенности развития детей младшего школьного возраста

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Детская литература с практикумом по выразительному чтению

Целью изучения дисциплины является: углубление слушателями знаний по русской и зарубежной детской литературе, формирование представлений о закономерностях исторического развития детской литературы и детского чтения, навыков самостоятельного анализа и оценки творчества детских писателей и отдельных произведений.

Содержание дисциплины:

Детский фольклор и становление детской литературы

Детская литература XIX века

Детская литература XX века

Практикум по выразительному чтению

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Электронные документы и электронные архивы

Цель преподавания дисциплины: формирование системы теоретических знаний и практических умений, необходимых для эффективной организации электронного архива.

Основные разделы:

1. Управление организацией электронного архива.
2. Документ как часть информационной системы. Понятие “электронный документ”.
3. Комплектование электронных документов.
5. Алгоритмы работы с электронным документом в зависимости от сроков хранения
6. Системы хранения документов в электронной форме
7. Учет документов в системе хранения документов в электронной форме
8. Передача электронных документов в архив

Форма промежуточной аттестации: зачет.