

**Учебно-тематический план**  
**дополнительной профессиональной программы повышения**  
**квалификации «Деловая коммуникация на английском языке»**

№ п/п	Наименование и содержание разделов и тем программы	Всего часов	В том числе:			Использование средств ЭО и ДОТ	Формы контроля
			Контактная работа		Самостоятельная работа		
			Лекции	Практические занятия			
1	Introduction into Business English. Vocabulary	12	2	4	6	Элементы курса в системе электронного обучения СФУ	зачет
2	Writing CV and Letter of Application	6	2	2	2	Система электронного обучения СФУ	зачет
3	Job interviews	8	2	4	2	Элементы курса в системе электронного обучения СФУ	зачет
4	Business communication in action	12	-	6	6	Элементы курса в системе электронного обучения СФУ	зачет
5	Telephone calls. Business correspondence	12	-	6	6	Элементы курса в системе электронного обучения СФУ	зачет
6	Giving a Successful Presentation	6	-	4	2	Элементы курса в системе электронного обучения СФУ	зачет
7	Marketing	6		4	2	Система электронного обучения СФУ	зачет
8	Money matters	8		4	4	Система электронного обучения СФУ	зачет
9	Итоговый контроль	2	-	-	2	Система электронного обучения СФУ	зачет
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>32</b>		