

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЛЕСОСИБИРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал Сибирского федерального университета

ПРИКАЗ

« 28 » апреля 2018 г.

№ 106 -р

г. Лесосибирск

Об утверждении Регламента организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ - филиала СФУ

В соответствии с Уставом СФУ, Положением о ЛПИ - филиале СФУ, Регламентом организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский федеральный университет»


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ - филиала СФУ.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Н. Храмова

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 1 из 30</i>
	Министерство образования и науки Российской Федерации Сибирский федеральный университет Лесосибирский педагогический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет»
	РЕГЛАМЕНТ
	6.2 - 2018. СМК. Управление персоналом

ПРИНЯТО
 Ученым советом
 ЛПИ – филиала СФУ
 протокол № 4 от 26.04. 2018 г.




28.04. 2018г
 филиала СФУ
 И.Н. Храмова

РЕГЛАМЕНТ
организации и проведения конкурса
на замещение должностей педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ


ПВД – 6.2-43-2018

шифр документа

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 2 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Содержание

- 1 Общие положения
 - 2 Порядок и процедура организации и проведения конкурса, квалификационные требования к претендентам
 - 2.1 Общий порядок объявления конкурса
 - 2.2 Требования к квалификации претендентов на замещение должности ППС
 - 2.3 Порядок представления документов для участия в конкурсе
 - 2.4 Процедура проведения конкурса
 - 3 Порядок оформления документов по результатам конкурса
 - 4 Порядок работы аттестационной комиссии
 - 5 Порядок утверждения и изменения настоящего Регламента
- ПРИЛОЖЕНИЕ А Критерии конкурсного отбора претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу
- ПРИЛОЖЕНИЕ Б Образец заявки об объявлении конкурса на замещение должностей ППС
- ПРИЛОЖЕНИЕ В Образец заявления об участии в конкурсном отборе на замещение должности ППС
- ПРИЛОЖЕНИЕ Г Информация о претенденте
- ПРИЛОЖЕНИЕ Д Образец бюллетеня для тайного голосования по конкурсу
- ПРИЛОЖЕНИЕ Е Образец выписки из протокола счетной комиссии ученого совета института
- ПРИЛОЖЕНИЕ Ж Образец выписки из протокола заседания коллектива научно-педагогических работников кафедры
- ПРИЛОЖЕНИЕ И Образец выписки из протокола заседания ученого совета института
- ПРИЛОЖЕНИЕ К Образец списка опубликованных учебных изданий и научных трудов
- ПРИЛОЖЕНИЕ Л Анкета

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 3 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ


1 Общие положения

1.1 Настоящий Регламент организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ЛПИ – филиале СФУ (далее – Регламент), (далее – ЛПИ – филиал СФУ, институт), определяет порядок и условия проведения конкурса, требования к претендентам на замещение должностей ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора (далее – ППС) и условия заключения трудовых договоров/дополнительных соглашений с лицами, прошедшими конкурсный отбор в ЛПИ – филиале СФУ.

1.2 Регламент разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 23.07.2015г. № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», постановлением Правительства РФ от 08.08.2013г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», приказом Минтруда России от 08.09.2015г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», постановлением Правительства РФ от 10.12.2013г. № 1139 «О порядке присвоения ученых званий», Уставом СФУ, Коллективным договором, положением о ЛПИ – филиале СФУ и иными действующими нормативными правовыми актами.

1.3 Коллегиальным органом управления, на который в установленном порядке возложены полномочия по проведению конкурса на замещение должностей ППС, является ученый совет ЛПИ – филиала СФУ.

1.4 Настоящий Регламент не распространяется на директора ЛПИ – филиала СФУ, заведующих кафедрами, деканов, военнослужащих, проходящих военную службу на преподавательских должностях в ЛПИ – филиале СФУ, на лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности по договорам гражданско-правового характера, преподавателей факультета дополнительного образования.

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 4 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

1.5 Настоящий Регламент определяет порядок взаимодействия структурных подразделений в процедуре организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ, и обязателен к применению всеми участниками конкурсных процедур.

2 Порядок и процедура организации и проведения конкурса, квалификационные требования к претендентам

2.1 Общий порядок объявления конкурса


2.1.1 Заключению трудового договора на замещение должности ППС, а также переводу или продлению действия срочного трудового договора по занимаемой должности ППС предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности ППС без избрания по конкурсу:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного учебного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу.

Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия в связи с реорганизацией института или его структурного подразделения (факультета, кафедры) и (или) сокращением численности (штата) на должность, аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

2.1.2 Отдел кадров ежегодно до 30 июня объявляет фамилии и должности педагогических работников ЛПИ – филиала СФУ, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте ЛПИ – филиала СФУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (режим доступа <http://lpi.sfu-kras.ru/2012-05-16-11-21-30>) (далее – официальный сайт ЛПИ – филиала СФУ), в корпоративном сетевом сервисе «Мой СФУ» (режим доступа <http://i.sfu-kras.ru>), а также направляет список ППС заведующим кафедрами, которые обеспечивают ознакомление с ним работников под подпись в отделе кадров.

Версия: 1.0	Стр. 5 из 30
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

2.1.3 Начальник отдела кадров в срок до 15 сентября формирует и представляет на утверждение директору заявку на объявление в средствах массовой информации конкурса на замещение должностей ППС по институту, согласованную с заместителем директора по учебной работе (приложение Б).

Заявка начальника отдела кадров, согласованная в установленном настоящим Регламентом порядке, с резолюцией заместителя директора по учебной работе и график опубликования объявлений представляется в информационно-библиотечный центр для размещения объявления о конкурсе на официальном сайте ЛПИ - филиала СФУ.

В случае появления вакантной ставки ППС в течение текущего учебного года (увольнение, перевод работника на другую работу, иные причины) в порядке исключения может быть объявлен конкурс на замещение должностей ППС на основании служебной записки заведующего кафедрой с резолюцией заместителя директора по учебной работе.

2.1.4 Отдел информационных технологий информационно-библиотечного центра на основании заявки, утвержденной директором института, размещает объявление о конкурсе на официальном сайте ЛПИ – филиала СФУ и в сетевом сервисе «Мой СФУ» (<http://i.sfu-kras.ru>) согласно утвержденному графику, но не менее чем за два месяца до даты его проведения (даты заседания ученого совета института).


В объявлении о проведении конкурса указываются:

- перечень должностей ППС, на замещение которых объявляется конкурс, с указанием наименования структурного подразделения;
- квалификационные требования по должностям ППС;
- место (адрес) и срок приема заявления для участия в конкурсе (один месяц со дня размещения объявления о конкурсе на официальном сайте ЛПИ – филиала СФУ);
- место (адрес) и дата проведения конкурса (дата заседания ученого совета института).

2.2 Требования к квалификации претендентов на замещение должности ППС

2.2.1 Претенденты на замещение должности ППС (ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора) должны соответствовать квалификационным требованиям, предъявляемым к ППС, установленным действующим законодательством Российской Федерации и профессиональным стандартом.

2.2.2 Претендент на замещение должности **ассистента** должен иметь высшее образование (специалитет или магистратура), направленность

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 6 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

(профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) без предъявления требований к стажу работы.

2.2.3 Претендент на замещение должности **преподавателя** должен иметь высшее образование (специалитет или магистратура), направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) без предъявления требований к стажу работы.


2.2.4 Претендент на замещение должности **старшего преподавателя** должен иметь высшее образование (специалитет или магистратура), направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю), и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет. При наличии ученой степени (звания) - без предъявления требований к стажу работы.

2.2.5 Претендент на замещение должности **доцента** должен иметь высшее образование (специалитет, магистратура, аспирантура), направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю), ученую степень, в том числе ученую степень PhD, полученную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации (кроме преподавания по образовательным дисциплинам в области градостроительства, архитектуры, дизайна, изобразительного и декоративно-прикладного искусства; физической культуры и спорта), и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

2.2.6 Претендент на замещение должности **профессора** должен иметь высшее образование (специалитет, магистратура, аспирантура), направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю), ученую степень доктора наук, в том числе ученую степень PhD, полученную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации (кроме преподавания по образовательным дисциплинам в области градостроительства, архитектуры, дизайна, изобразительного и декоративно-прикладного искусства; физической культуры и спорта), и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора.

2.2.7 Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, могут быть допущены к конкурсу на соответствующие должности на основании решения аттестационной комиссии института:

- на замещение должности доцента могут быть допущены лица, не имеющие ученой степени и ученого звания, но имеющие стаж научно-

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 7 из 30</i>
	РЕГЛАМЕНТ
ПВД – 6.2-43-2018	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

педагогической или практической деятельности по профилю преподаваемых дисциплин (модулю) не менее 5 лет;

- на должность профессора могут быть допущены лица, не имеющие ученой степени доктора наук и ученого звания профессора, но имеющие стаж научно-педагогической или практической работы по профилю преподаваемых дисциплин (модулю) не менее 10 лет.

2.2.8 Иностранцы специалисты, приглашаемые для работы в ЛПИ - филиал СФУ, должны иметь высшее образование, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу:

- на должность ассистента, преподавателя или старшего преподавателя - без предъявления требований к стажу работы;


- на должность доцента или профессора - ученую степень, в том числе ученую степень PhD, полученную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации, и опыт педагогической или практической работы по профилю преподаваемых дисциплин (модулю) не менее 3 лет.

2.2.9 Аттестационная комиссия при принятии решения учитывает требования к ППС, установленные действующими в РФ федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по соответствующим направлениям подготовки:

- к преподавателям с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие государственные почетные звания, лауреаты международных и всероссийских конкурсов, лауреаты государственных премий в соответствующей профессиональной сфере, академики, члены-корреспонденты, почетные члены и советники Российской академии архитектуры и строительных наук, Российской академии художеств, члены Союза архитекторов, члены Союза художников, члены Союза дизайнеров, авторы научных монографий и крупных реализованных архитектурных проектов;

- к преподавателям с учеными степенями и (или) званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие спортивные звания мастер спорта России международного класса, мастер спорта России, гроссмейстер России и/или почетные спортивные звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России», «Почетный спортивный судья России», лауреаты государственных премий в сфере физической культуры и спорта;

- к преподавателям с учеными степенями и (или) званиями приравниваются преподаватели военно-профессиональных и специально-профессиональных дисциплин (модулей) без ученых степеней и (или) ученых званий, имеющие профильное высшее образование, опыт военной службы

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 8 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

(службы в правоохранительных органах) в области и с объектами профессиональной деятельности, соответствующими программе специалитета, не менее 10 лет, воинское (специальное) звание не ниже «майор», а также имеющие боевой опыт, или государственные награды, или государственные (отраслевые) почетные звания, или государственные премии.

2.3 Порядок представления документов для участия в конкурсе

2.3.1 Заявление об участии в конкурсе подается претендентом в отдел кадров в сроки, установленные в объявлении о конкурсе (приложение В).

В случае участия в конкурсной процедуре внешнего претендента заявление с соответствующими документами может быть направлено в электронном виде.

2.3.2 Претендент, участвующий в конкурсе на замещение должности ППС, работающий в ЛПИ – филиале СФУ, обязан в установленном в ЛПИ – филиале СФУ порядке представить информацию, необходимую для участия в конкурсных процедурах, предварительно заполнив персональную страницу в «Личном кабинете» в сервисе «Мой СФУ».


2.3.3 Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение должности ППС, к заявлению прилагает:

- документы об образовании, документы, подтверждающие наличие ученой степени, ученого звания, иные документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к должностям ППС;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (с предъявлением при оформлении трудовых отношений его оригинала);
- информация о претенденте (приложение Г).
- список публикаций за последние 2 года (5 лет) (приложение К);
- анкета (приложение Л);
- документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

2.3.4 Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

2.3.5 Отдел кадров регистрирует заявления претендентов и имеет право отказать в приеме заявления об участии в конкурсе в случае отсутствия необходимых документов, нарушения установленных сроков подачи заявления.

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 9 из 30</i>
	РЕГЛАМЕНТ
ПВД – 6.2-43-2018	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

2.3.6 Отдел кадров проводит первичную оценку соответствия претендента квалификационным требованиям, предъявляемым к должности ППС, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

В течение недели после истечения срока подачи заявлений:

- в случае соответствия претендента квалификационным требованиям его заявление о допуске к участию в конкурсе визируется директором и информация передается ученому секретарю ученого совета института для последующего прохождения конкурсных процедур;

- в случае несоответствия квалификации претендента предъявляемым квалификационным требованиям заявление с документами направляется директору с сопроводительной запиской заместителя директора по учебной работе, содержащей информацию о выявленных несоответствиях квалификации претендента, для вынесения решения об отказе в участии в конкурсе или о рассмотрении на аттестационной комиссии ЛПИ – филиала СФУ.

2.4 Процедура проведения конкурса

2.4.1 Конкурсный отбор на замещение должностей ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента и профессора состоит из следующих этапов:

- объявление конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (п.2.1 настоящего Регламента);

- прием заявлений претендентов об участии в конкурсе с представлением соответствующей информации/документов (п.2.3 настоящего Регламента);

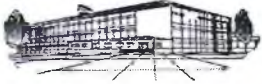
- предварительное рассмотрение документов претендентов на замещение должностей ППС в следующем порядке:

1) на заседании коллектива научно-педагогических работников кафедры;

2) на заседании аттестационной комиссии (для претендентов, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации претендентов на замещение должности ППС», а также в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на соответствующую вакантную должность);

- избрание по конкурсу на ученом совете института.

2.4.2 Рассмотрение документов претендентов, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью (пункт 2.2.7 настоящего Регламента), осуществляется на заседании аттестационной комиссии в

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 10 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

соответствии с нижеприведенным порядком (раздел 4 настоящего Регламента).

2.4.3 Предварительное рассмотрение претендентов на замещение должностей ППС осуществляется на заседании коллектива научно-педагогических работников (далее – НПР) кафедры, решение которого носит рекомендательный характер, а в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, и на заседании аттестационной комиссии (пункт 4.2. настоящего Регламента).

Рекомендации («рекомендовать» или «не рекомендовать» на должность) отдельно по каждому претенденту принимаются открытым голосованием большинством голосов (по требованию не менее 2/3 присутствующих НПР кафедры может быть объявлено тайное голосование). Претендент на должность ППС вправе присутствовать на заседании коллектива НПР.

Участие в голосовании принимают научно-педагогические работники кафедры (в том числе совместители). Заседание НПР кафедры правомочно, если на указанном заседании присутствует не менее 2/3 состава НПР.

Решение о рекомендации претендента принимается, если за него проголосовало более 50% от числа присутствующих на заседании НПР.

Решение кафедры оформляется протоколом заседания НПР кафедры. В выписке из протокола заседания НПР должны быть указаны основные результаты по направлениям деятельности претендента на должность ППС (учебная, учебно-методическая, научная работа, другие виды деятельности), а также результаты голосования отдельно по каждому претенденту (приложение Ж).


Ответственность за своевременную подготовку выписки из протокола заседания коллектива НПР кафедры возлагается на заведующего кафедрой. Ответственность за своевременную передачу документов ученому секретарю ученого совета института на начальника отдела кадров.

2.4.4 Ученый совет института рассматривает информацию/документы претендентов, рекомендации коллектива кафедры и тайным голосованием выносит решение по вопросу об избрании претендента на должность ППС по конкурсу (приложения Д, Е).

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов ученого совета института от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава ученого совета института.

Претендент на должность ППС вправе присутствовать на заседании ученого совета института.

Решение ученого совета института оформляется протоколом. В выписке из протокола заседания ученого совета института должны быть

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 11 из 30</i>
	РЕГЛАМЕНТ
ПВД – 6.2-43-2018	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

указаны результаты тайного голосования по каждому претенденту и рекомендуемый срок заключения трудового договора/дополнительного соглашения (приложение И).

Ответственность за своевременную подготовку выписок из протокола заседания ученого совета института (в течение трех дней с даты заседания ученого совета института), передачу необходимых документов в отдел кадров возлагается на ученого секретаря ученого совета института.


2.4.5 Если не подано ни одного заявления или голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов членов ученого совета института, то конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов членов ученого совета института, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания. В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

В этом случае конкурс объявляется вновь согласно настоящему Регламенту.

2.4.6 При принятии решений о рекомендации к избранию или об избрании по конкурсу на замещение должностей ППС: кафедрами, аттестационной комиссией, ученым советом ЛПИ – филиала СФУ для лиц, работающих в ЛПИ – филиале СФУ на должностях ППС, учитываются результаты предшествующей работы претендента в той же либо аналогичной должности, качество и полнота выполнения ими обязанностей по трудовому договору, в том числе выполнение показателей эффективности, установленных в СФУ. Также при принятии указанных решений подлежит оценке наличие у претендента профессиональных умений, необходимых и достаточных для выполнения должностных обязанностей в соответствии с трудовым договором и с должностной инструкцией. В частности, учету и оценке подлежат сведения о выполнении учебной, учебно-методической, научной и иной работы. Кафедра или ученый совет института могут предложить претендентам на вакантную должность (в случае наличия не менее чем двух кандидатов) прочитать открытую лекцию для студентов с участием в ее оценке не менее двух преподавателей по соответствующему направлению подготовки.

При равной квалификации претендентов предпочтение, как правило, должно отдаваться тому, кто имеет более высокие показатели результативности учебной, методической, научной и иной деятельности (приложение А).

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 12 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

2.4.7 Решение ученого совета института об избрании претендента на должность ППС по конкурсу является основанием для заключения с ним трудового договора/дополнительного соглашения к трудовому договору. Срок заключения трудового договора/дополнительного соглашения устанавливается с учетом порядка, определенного разделом 3 настоящего Регламента, рекомендаций ученого совета института и, в исключительных случаях, решения аттестационной комиссии.

3 Порядок оформления документов по результатам конкурса

3.1 С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности ППС, заключается трудовой договор/дополнительное соглашение.


3.1.1 Срок трудового договора с лицом, впервые прошедшим конкурс на замещение должностей ППС – 2 года.

3.1.2 Срок дополнительного соглашения при повторном и последующем избрании на замещение должностей ППС – 2 года. По решению аттестационной комиссии срок может быть увеличен до пяти лет.

3.2 Дата истечения срока трудового договора/дополнительного соглашения определяется по соглашению сторон и, как правило, устанавливается 31 августа или 31 января.

3.3 По результатам конкурса отдел кадров на каждого избранного по конкурсу формирует пакет документов:

- 1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе;
- 2) выписка из протокола заседания коллектива НПР кафедры;
- 3) выписка из протокола заседания ученого совета института;
- 4) выписка из протокола заседания аттестационной комиссии (для лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, но обладающих достаточным практическим опытом; в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на соответствующую вакантную должность; в случае принятия решения аттестационной комиссией о сроке заключения трудового договора/дополнительного соглашения).
- 5) документы об образовании, документы, подтверждающие наличие ученой степени, ученого звания, иные документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к должностям ППС;
- 6) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (с предъявлением при оформлении трудовых отношений его оригинала);
- 7) список опубликованных учебно-методических и научных трудов за последние 2 года (5 лет);
- 8) анкета;
- 9) документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования,

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 13 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

3.4 Сформированные документы в течение десяти рабочих дней с даты заседания ученого совета института передаются отделом кадров директору для заключения с лицами, успешно прошедшими конкурс, трудового договора/дополнительного соглашения, издания приказа о приеме/перевосе/продлении действия срочного трудового договора.

3.5 Должность ППС объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу ученым советом института лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в институте, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

3.6 Трудовые отношения с преподавателем прекращаются по истечении срока трудового договора в установленном законодательством РФ порядке в случаях:

- непредставления преподавателем заявления для участия в конкурсном отборе в течение одного месяца со дня опубликования на сайте СФУ;
- в случае неизбрания преподавателя по конкурсу.

4 Порядок работы аттестационной комиссии


4.1 В ЛПИ – филиале СФУ создается аттестационная комиссия. В своей работе аттестационная комиссия руководствуется настоящим Регламентом и иными локальными нормативными актами ЛПИ – филиала СФУ.

4.2 Полномочия аттестационной комиссии:

- подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в рамках процедуры конкурсного избрания профессорско-преподавательского состава для претендентов, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, т.е. лиц, не соответствующих квалификационным требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Регламента;
- предварительная оценка соответствия кандидатов в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на соответствующую вакантную должность (вынесение решения о рекомендациях ученому совету института по кандидатам).

4.3 Аттестационная комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря. Аттестационная комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов.

4.4 Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости. Дату заседания назначает председатель аттестационной

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 14 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

комиссии. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава ее членов.

4.5 Аттестационная комиссия выносит решение на основании экспертизы документов, представленных претендентом, с учетом требований к ППС, установленных в ЛПИ - филиале СФУ, и с учетом действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки.

4.6 Решения аттестационной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. Решения аттестационной комиссии оформляются протоколом, который подписывается ее председателем и секретарем.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе

С.В.

С.В. Мамаева

Ученый секретарь ученого совета

Т.В.

Т.В. Захарова

Заведующий лабораторией менеджмента качества образования


А.

А.В. Рубцов

Начальник отдела кадров

Т.М.

Т.М. Куимова

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 15 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Приложение А

КРИТЕРИИ

конкурсного отбора претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

1.1 Настоящие критерии применяются при конкурсном отборе ППС на должности ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора, а также учитываются при определении срока трудового договора/дополнительного соглашения.

1.2 При проведении конкурсных процедур на всех этапах конкурсного отбора учитываются и объективно оцениваются результаты и показатели учебной, учебно-методической, научной и организационной видов деятельности претендента:


- учебная (оценка открытой лекции/практического занятия/семинара; объем учебной нагрузки; количество подготовленных под руководством преподавателя выпускных квалификационных работ; успеваемость студентов по преподаваемым дисциплинам; доля лекционной нагрузки, осуществляемой на иностранном языке; количество иностранных студентов, аспирантов, выполняющих работы под руководством преподавателя; применение проектного обучения; применение ЭО и ДОТ; количество призовых мест, полученных обучающимися в олимпиадах, научных и творческих конкурсах по профилю образовательной программы под руководством преподавателя; результаты анкетирования студентов, результаты конкурса на лучшего преподавателя, и др.);

- учебно-методическая (количество изданных учебников; количество изданных учебных и учебно-методических пособий; количество разработанных ресурсов для электронного обучения; количество разработанных рабочих программ или учебно-методических комплексов дисциплин);

- научная (количество подготовленных научных кадров; количество научных публикаций в научных изданиях, индексируемых в базах данных WebOfScience или Scopus; в научных изданиях, включенных в список ВАК; в научных изданиях, индексируемых в базе данных РИНЦ; в сборниках научных конференций; учет импакт-фактора научных изданий, в которых публиковались статьи; количество рецензируемых монографий; объем средств, привлеченных на НИОКР; патенты на изобретения/полезные модели; грантовая заявительная активность, поддержанные научные проекты; количество цитирований; индекс Хирша; членство в диссертационном совете, в редакционных коллегиях отечественных и (или) зарубежных рецензируемых журналов и др.).

Приоритет среди показателей научной работы имеют публикации в журналах, индексируемых в базах Web of Science – All Data Bases (включая журналы, входящие в Russian Citation Index) и Scopus.

- организационная (профориентационная; воспитательная; репутационная, в т.ч. экспертно-аналитическая деятельность (организация выставок, конкурсов;

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 16 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ


Продолжение приложения А

повышение престижа университета и института посредством выступлений в СМИ; участие в работе коллегиальных органов управления СФУ, общественных и государственных органов и др.)).

Показатели научной и учебно-методической деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

Конкурс (впервые ¹ или повторно)/ период, за который представляется информация)	Критерии и показатели деятельности
Ассистент, преподаватель	
впервые	-
повторно/ за 5 лет	не менее одной публикации (учебно-методической разработки) в изданиях, входящих в перечень ВАК
старший преподаватель	
впервые/ за 5 лет	не менее одной учебно-методической разработки и не менее двух научных трудов (автор или соавтор) в изданиях, входящих в перечень ВАК
повторно/ за 5 лет	не менее двух учебно-методических разработок и не менее трех научных трудов (автор или соавтор) в изданиях, входящих в перечень ВАК
Доцент	
впервые/ за 5 лет	не менее двух учебно-методических разработок и не менее пяти научных трудов (автор или соавтор) в изданиях, входящих в перечень ВАК
повторно/ за 5 лет	не менее двух учебно-методических разработок и не менее пяти научных трудов (автор или соавтор) в изданиях, входящих в перечень ВАК; не менее одной публикации в журналах, индексируемых в базах Web of Science – All Data Bases (включая журналы, входящие в Russian Citation Index, ядро РИНЦ) и Scopus
Профессор	
впервые/ за 5 лет	не менее трех учебно-методических разработок не менее семи научных трудов (автор или соавтор) в изданиях, входящих в перечень ВАК; не менее двух в журналах, индексируемых в базах Web of Science – All Data Bases (включая журналы, входящие в Russian Citation Index, ядро РИНЦ) и Scopus

¹ впервые – участие претендента в конкурсе на замещение должности ППС в первый раз в СФУ.

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 17 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Окончание приложения А

повторно/ за 5 лет	<p>не менее трех учебно-методических разработок, не менее восьми научных трудов (автор или соавтор) в изданиях, входящих в перечень ВАК;</p> <p>не менее двух в журналах, индексируемых в базах Web of Science – All Data Bases (включая журналы, входящие в Russian Citation Index, ядро РИНЦ) и Scopus</p>
-----------------------	--

1.3 Показатели по публикациям не применяются для следующих категорий ППС:


- ассистенты и преподаватели, участвующие впервые в процедуре конкурсного отбора и не имеющие стажа научно-педагогической работы;

- педагогические работники, относящиеся к ППС, находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком, а также вышедшие из отпуска по беременности и родам или из отпуска по уходу за ребенком менее двух лет назад.

1.4 Для преподавателей, осуществляющих педагогическую деятельность по образовательным дисциплинам в области градостроительства, архитектуры, дизайна, изобразительного и декоративно-прикладного искусства, считать приравненными к публикациям творческие и проектные работы, участие в выставках и конкурсах профессиональной направленности, руководство творческими работами студентов, ставшими победителями и призерами творческих выставок-конкурсов по направлению подготовки.

1.5 Для преподавателей, осуществляющих педагогическую деятельность по образовательным дисциплинам в области физической культуры и спорта, считать приравненным к публикациям участие во Всероссийских конкурсах профессиональной направленности, руководство научными работами студентов – лауреатов именных стипендий в области физической культуры и спорта, подготовку студентов, ставшими победителями или призерами студенческих олимпиад (или этапов) по направлениям подготовки, подготовку студентов-спортсменов СФУ: мастер спорта, Заслуженный мастер спорта, мастер спорта международного класса, а так же победителей и призеров Всероссийских и международных соревнований.

1.6 К публикациям приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 18 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Приложение Б

Директору ЛПИ – филиала СФУ
Л.Н. Храмовой

ЗАЯВКА

кафедра _____

Прошу объявить конкурс на замещение следующих должностей ППС:

Наименование структурного подразделения	Должность	Количество ППС (чел.)	Дата и место проведения конкурса (заседание ученого совета института) ²
Кафедра	Ассистент		
	Преподаватель		
	Старший преподаватель		
	Доцент		
	Профессор		

Заместитель директора по учебной работе

подпись инициалы, фамилия дата


Заведующий кафедрой

подпись инициалы, фамилия дата

Начальник отдела кадров

подпись инициалы, фамилия дата

² Дата заседания ученого совета – не ранее, чем через 2 месяца после опубликования объявления на официальном сайте ЛПИ – филиала СФУ

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 19 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Приложение В

Директору ЛПИ – филиала СФУ
Л.Н. Храмовой

_____ (Ф.И.О. в именительном падеже)

_____ (должность, место работы)

_____ (уч. степень, уч. звание)

_____ (телефон, E-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в конкурсном отборе претендентов на замещение должности _____

(указать должность, кафедру, факультет/отделение, институт)

С условиями Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (утв. приказом Минобрнауки РФ от 23.07.2015г. № 749), Регламента организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ЛПИ – филиале СФУ, предлагаемого к заключению трудового договора/дополнительного соглашения, коллективным договором ознакомлен(а).

На обработку предоставленных мной персональных данных в целях проведения конкурсного отбора согласен (а).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отдел кадров :

конкурс объявлен на официальном сайте ЛПИ – филиала СФУ (режим доступа <http://about.sfu-kras.ru/jobs#tab6>)

«__» _____ 20__ г.

Начальник отдела кадров _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе _____


_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заведующий кафедрой _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 20 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Приложение Г

ИНФОРМАЦИЯ

о претенденте _____


(ФИО)

на должность _____

(должность, структурное подразделение/ кафедра)

за период _____

№	Наименование индикатора	Показатели	
		Базовые показатели	Полученные показатели
1.	Образование (направление подготовки, специальность, квалификация) Дополнительное образование		
2.	Ученая степень		
3.	Ученое звание		
4.	Стаж научно-педагогической работы		
5.	Количество публикаций в изданиях, индексируемых в базах данных:		
	-Web of Science		
	-Scopus		
	-РИНЦ		
6.	Индекс Хирша в период прохождения конкурса:		
	-Web of Science/ количество цитирований		
	-Scopus/ количество цитирований		
	-РИНЦ/ количество цитирований		
7.	Совокупный импакт-фактор статей в Web of Science и Scopus		
	Средневзвешенный импакт-фактор		
8.	Количество учебников и учебных пособий (в т.ч. электронных), объемом не менее 6 п.л.:		
	-с грифом НМС и других федеральных органов исполнительной власти		
	-без грифа		
	-учебно-методические пособия, объемом менее 6 п.л., указывать кол-во печатных листов		
9.	Количество монографий, объемом не менее 10 п.л.:		
	-в зарубежных издательствах		
	-в российских издательствах		
10.	Количество подготовленных научных кадров		
	-докторов		
	-кандидатов, PhD		
	-кандидатов, PhD из стран дальнего зарубежья		
11.	Участие претендента в диссертационных советах (с указанием шифра совета)		
12.	Уровень знания иностранного языка		

Версия: 1.0	Стр. 21 из 30
	РЕГЛАМЕНТ
ПВД – 6.2-43-2018	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Окончание приложения Г

13.	Количество подготовленных под руководством претендента выпускных квалификационных работ:		
	- магистерских		
	- специалитет и бакалаврских		
	- магистерских, обучающихся иностранных студентов		
	- специалитет и бакалаврских, обучающихся иностранных студентов		
14.	Количество читаемых курсов		
	- сведения об учебной нагрузке		
	- на иностранном языке		
	- с использованием электронных образовательных ресурсов		
	- проектных, исследовательских, с использованием PBL		
15.	Руководство основными образовательными программами, ед.		
	- аспирантских на русском языке		
	- магистерских на русском языке		
	- специалитета на русском языке		
	- бакалаврских на русском языке		
	- аспирантских на иностранном языке		
	- магистерских на иностранном языке		
	- специалитета на иностранном языке		
	- бакалаврских на иностранном языке		
16.	Количество призовых мест, завоеванных обучающимися в олимпиадах, научных и творческих конкурсах под руководством претендента		
	- международных		
	- всероссийских и региональных		
17.	Количество докладов на научных конференциях		
	- зарубежных		
	- национальных		
18.	Количество полученных охранных документов на объекты интеллектуальной собственности:		
	- патент на изобретение / полезную модель		
	- ноу-хау		
	- свидетельство на ПЭВМ и БД		
19.	Совокупный объем финансирования поддержанных научных и иных проектов, в которых принял участие претендент в качестве руководителя/ответственного исполнителя		
	- стоимостью до 1 млн. руб.		
	- стоимостью от 1 млн руб. в год до 10 млн. руб.		
	- стоимостью 10 млн. руб. и выше		
20.	Количество поданных заявок на гранты		
21.	Повышение квалификации		
22.	Дополнительные сведения о достижениях претендента		

Претендент


_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Заведующий кафедрой

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

<i>Версия:1.0</i>	<i>Стр. 22 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Приложение Д

Бюллетень № 2 для тайного голосования по конкурсу

(наименование должности и структурного подразделения/кафедры)

Ученый совет Лесосибирского педагогического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет»


К заседанию ученого совета

(дата и номер протокола)

ФИО

Примечания:

1. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (фамилий).
2. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в конкурсе двух или более претендентов на одну должность, признается недействительным (оставлена должна быть одна фамилия).

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 23 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Приложение Е

Выписка из Протокола №

Счетной комиссии ученого совета Лесосибирского педагогического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет»
от «_» _____ 20 года

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Присутствовало на заседании чел., из членов ученого совета.

В бюллетень для тайного голосования на должность

(наименование должности и структурного подразделения)

включен (а): ФИО

Выдано бюллетеней:

Бюллетеней в урне:


Результаты голосования:

ФИО: «за» - , «против» -

Недействительных бюллетеней: _____

Председатель счетной комиссии _____

Члены счетной комиссии _____

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 24 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Приложение Ж

ВЫПИСКА

**из протокола № _____ заседания коллектива
научно-педагогических работников кафедры**

_____ (наименование структурного подразделения/кафедры)

от « _____ » _____ 20__ г.

Присутствовали: _____ из _____ научно-педагогических работников кафедры.

СЛУШАЛИ: _____ об избрании
(должность, наименование структурного подразделения, ФИО)
по конкурсу на должность _____
(наименование должности)

_____ (ФИО претендента полностью)

Характеристика работы за отчетный период по следующим направлениям:

- учебная работа;
- учебно-методическая работа;
- научная работа;
- другие виды деятельности.

Выступления научно-педагогических работников структурного подразделения/кафедры, принявших участие в обсуждении, с замечаниями и предложениями.

Участвовало в голосовании _____ чел. из _____ присутствующих научно-педагогических работников структурного подразделения/кафедры.

Итоги голосования: за, против, воздержались (при открытом голосовании);
за, против (при тайном голосовании)

ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать (не рекомендовать) на должность

_____ (указать наименование должности)

_____ (ФИО претендента полностью)

Верно:

Заведующий кафедрой _____


_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Секретарь _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 25 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Приложение И

Выписка
из протокола № заседания ученого совета
Лесосибирского педагогического института –
филиала федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Сибирский федеральный университет»
от «_» 20 года

Присутствовали: из членов ученого совета института.

СЛУШАЛИ: директора института/иное уполномоченное им лицо

Об избрании по конкурсу на должность
(наименование должности и структурного подразделения)

(ФИО претендента полностью)

Участвовало в тайном голосовании чел., из _ присутствующих членов
ученого совета института.

Итоги голосования:

За чел.

Против _чел.

Недействительных бюллетеней .

ПОСТАНОВИЛИ:

Считать прошедшим конкурс на должность
(наименование должности)
(ФИО претендента полностью)

и рекомендовать заключить трудовой договор/дополнительное соглашение
на срок 2 года.


Верно

Председатель ученого совета института

(подпись) (расшифровка подписи)

Ученый секретарь ученого совета института

(подпись) (расшифровка подписи)

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 26 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Приложение К

СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) претендента полностью

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретение и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) учебные издания					
б) научные труды					
в) патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности					

Претендент _____
(подпись)


Список верен:

Ученый секретарь ученого совета института

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)


<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 27 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Приложение Л

АНКЕТА

претендента _____
 (ФИО)
 на замещение должности _____
 (должность, структурное подразделение/кафедра)

Личные данные		
Дата рождения		
Гражданство		
Адрес регистрации (места жительства)		
Телефон мобильный		
E-mail		
Образование, квалификация		
Высшее учебное заведение	Специальность	Год окончания
Ученая степень	Тема диссертации	Год присуждения
Ученое звание	По специальности (кафедре)	Год присвоения
Повышение квалификации, переподготовка		
Организация	Программа обучения	Год обучения, кол-во часов
Опыт работы		
Общий стаж научно-педагогической деятельности		
Место работы	Должность	Период работы
Количество публикаций в изданиях, индексируемых в базах данных		
-Web of Science		
-Scopus		
-РИНЦ		
Индекс Хирша в период прохождения конкурса		
-Web of Science		
-Scopus		
-РИНЦ		
Совокупный импакт-фактор статей в Web of Science и Scopus		
Средневзвешенный импакт-фактор		
Количество учебников и учебных пособий (в т.ч. электронных), объемом не менее 6 п.л.:		
-с грифом УМО, НМС и других федеральных органов исполнительной власти		
-без грифа		
-учебно-методические пособия, объемом менее 6 п.л., (указать кол-во печатных листов)		
Количество монографий, объемом не менее 10 п.л.:		
- в зарубежных изданиях		
- в российских изданиях		

<i>Версия: 1.0</i>	<i>Стр. 28 из 30</i>
 ПВД – 6.2-43-2018	РЕГЛАМЕНТ
	Организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЛПИ – филиала СФУ

Окончание приложения Л

Количество подготовленных научных кадров	
-докторов наук	
-кандидатов наук, PhD	
-кандидатов наук, PhD из стран дальнего зарубежья	
Участие претендента в работе диссертационных советов (с указанием шифра совета)	
Участие претендента в работе редакционных коллегий научных журналов	
Количество докладов на научных конференциях	
- зарубежных	
- российских	
Уровень знания иностранного языка	
Дополнительные сведения о достижениях претендента	

Претендент

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

